

Rapporti con i colleghi

■ Nell'ambito del rapporto di lavoro devi tenere un comportamento improntato a diligenza, collaborazione e buona fede, sia nello svolgimento delle mansioni e dei compiti che ti sono assegnati, sia nei rapporti con i colleghi. Ti devi, quindi, coordinare in modo proficuo e collaborativo con i tuoi colleghi, in modo che la prestazione di lavoro sia resa il più possibile in modo conforme alle esigenze dell'organizzazione in cui sei inserito.

■ I rapporti con i colleghi devono essere, altresì, improntati al rispetto reciproco, secondo le regole del buon senso e del vivere comune.

■ Pertanto, eventuali comportamenti che non siano in linea con tali indicazioni possono dare luogo a provvedimenti disciplinari. Così potrebbe accadere, ad esempio, quando sono tenuti atteggiamenti irrispettosi nei confronti dei colleghi (frasi offensive, provocatorie, ecc.) o quando capitano episodi di litigi e discussioni nell'ambiente di lavoro. In tali casi, potrebbero essere adottati provvedimenti disciplinari a prescindere dal fatto che quel determinato atteggiamento sia indicato all'interno del codice disciplinare aziendale o nel contratto collettivo, poiché tali comportamenti ledono i principi di buon senso e del vivere civile.



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza

■ L'obbligo di comportarsi in modo corretto sussiste anche nel rapporto con i superiori gerarchici, alle cui indicazioni per l'esecuzione e la disciplina del lavoro ciascun lavoratore si deve attenere. La legge infatti prevede esplicitamente l'obbligo di osservare le disposizioni ricevute dai superiori. Se, quindi, ti rifiuti di eseguire le indicazioni e gli ordini del tuo superiore gerarchico, commetti un inadempimento disciplinare, per il quale potresti essere sanzionato con provvedimenti di tipo conservativo (ad esempio, multa o sospensione) o, nei casi più gravi, anche con il licenziamento.



L'Abc in Azienda – Area lavoro e previdenza

Per qualsiasi problema potete rivolgervi a



The El ABC en la empresa

El ABC en la Empresa es un proyecto que tiene como objetivo compartir contigo los principales **valores, reglas y procedimientos del trabajo** en la empresa.

Por cada letra del alfabeto italiano, desde la A hasta la Z, tienes una ficha que se ocupa de un tema: pensamos que con un mayor y mejor conocimiento de estos temas puede mejorar no solo tu trabajo en la empresa, sino también tu relación con compañeros y superiores.



Asimismo esperamos que las fichas te ayuden a trabajar con competencia, a crecer profesionalmente y a sentirte satisfecho de tu trabajo.

Si tienes preguntas después de haber leído las fichas, puedes pedir más información al departamento de personal.

¡Buen trabajo!



CONFINDUSTRIA BERGAMO



L'ABC IN AZIENDA

Indice:

A - Assenze dal lavoro / Ausencia del trabajo

B - Busta paga / Nómina de sueldo

C - CCNL / Contratto collettivo nazionale de lavoro

D - Disciplina del lavoro / Disciplina del trabajo

E - Entrata / Entrada

F - Formazione / Formación

G - Gerarchia / Jerarquía

H - Human resources / Recursos humanos

I - Infortuni / Accidentes

L - Lettera di assunzione / Carta de
contratación

M - Malattia / Enfermedad

N - Neocomunitari / Neocomunitarios

O - Orario di lavoro / Horario de trabajo

P - Prefettura / Prefectura

Q - Questura / Jefatura de policía

R - Rapporti con i colleghi / Relaciones con los
compañeros

S - Sicurezza / Seguridad

T - Turni / Turnos

U - Uscita / Salida

V - Visite mediche / Visitas médicas

Z - Zone Comuni / Zonas comunes

Documento realizzato dall'Area Lavoro e Previdenza di Confindustria Bergamo.
I contenuti delle note hanno carattere meramente indicativo.



CONFINDUSTRIA BERGAMO

Relazioni con los compañeros

■ En el contexto de la relación laboral debes esforzarte, debes respetar y colaborar tanto para el desarrollo de las funciones y de las tareas que debes realizar como en las relaciones con los compañeros de trabajo. Debes, por tanto, coordinarte de forma provechosa y colaborativa con tus compañeros, de modo que la prestación laboral se realice en la mayor medida posible según las necesidades de la organización para la que trabajas.

■ Además, las relaciones con tus compañeros deben estar caracterizadas por el respeto mutuo según las reglas del sentido común y de la convivencia en común.

■ Por lo tanto, los posibles comportamientos contrarios a estas indicaciones pueden generar procedimientos disciplinarios. Es lo que podría suceder, por ejemplo, cuando tienes comportamientos irrespetuosos hacia tus compañeros (frases ofensivas, provocadoras, etc.) o cuando suceden casos de peleas y discusiones en el ambiente de trabajo. En estos casos, podrías exponerte a procedimientos disciplinarios independientemente de si ese comportamiento está indicado en el código disciplinario empresarial o en el contrato

colectivo, ya que estos comportamientos atentan contra los principios de la sensatez y de la convivencia civil.

■ Debes comportarte correctamente también en la relación con los superiores jerárquicos siguiendo sus indicaciones para la realización y la disciplina del trabajo. La ley, en efecto, establece expresamente la obligación de respetar las disposiciones recibidas por parte de los superiores. Así pues, si te niegas a seguir las indicaciones y las órdenes de tu superior jerárquico, cometes un incumplimiento disciplinario, por el que podrías ser sancionado con medidas de tipo conservativo (por ejemplo, multa o suspensión) o, en los casos más graves, incluso con el despido.

Para cualquier problema pregunta a



L'Abc in Azienda – Area lavoro e
previdenza



L'Abc in Azienda – Area lavoro e
previdenza